



ČESKÉ DRÁHY
Generální ředitelství

ČD
M 14

PŘEDPIS
PRO POSKYTOVÁNÍ MYCÍCH, ČISTICÍCH A DEZINFEKČNÍCH
PROSTŘEDKŮ ZAMĚSTNANCŮM ČESKÝCH DRAH

Schváleno rozhodnutím generálního ředitele ČD, a.s.

dne 9.1. 2003

č.j.: 56 300/2002 - O10

Účinnost od 1.2.2003

OBSAH

<i>Záznam o změnách.....</i>	<i>4</i>
<i>Rozsah znalostí.....</i>	<i>5</i>
<i>Seznam použitých značek a zkratek.....</i>	<i>8</i>
ČÁST PRVNÍ	
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ.....	9
Kapitola I - Úvodní ustanovení.....	9
ČÁST DRUHÁ	
VĚCNÉ NÁLEŽITOSTI.....	10
Kapitola I - Definice mycích čisticích a dezinfekčních prostředků a rozsah přidělovaného množství.....	10
A. ROZSAH PŘIDĚLOVANÉHO MNOŽSTVÍ.....	10
B. MYCÍ PROSTŘEDKY.....	10
C. ČISTICÍ PROSTŘEDKY.....	11
D. DEZINFEKČNÍ PROSTŘEDKY.....	11
E. ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ.....	11
F. PŘIDĚLOVÁNÍ RUČNÍKŮ.....	12
Kapitola II - Zařazování zaměstnanců do skupin prací.....	12
A. VLASTNÍ SEZNAM POVOLÁNÍ.....	12
B. POSKYTOVÁNÍ MYCÍCH, ČISTICÍCH A DEZINFEKČNÍCH PROSTŘEDKŮ ZAMĚSTNANCŮM NEUVEDENÝM VE VZOROVÉM SEZNAMU.....	13
C. ODPOVĚDNOST.....	13
ČÁST TŘETÍ	
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	14
SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY.....	15
PŘÍLOHY	
Příloha 1 - Vzorový seznam povolání (pracovních činností) pro poskytování mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků.....	16

ZÁZNAM O ZMĚNÁCH

Číslo změny	Datum účinnosti	Opravil		Poznámka
		dne	podpis	

Poznámka: Za včasné a úplné provedení vydaných změn a doplňků k tomuto předpisu odpovídá jeho držitel.

ROZSAH ZNALOSTÍ

Organizační složka	Funkce, profese	Znalost
GŘ ČD	generální ředitel náměstkové generálního ředitele ředitelé kanceláře GŘ a NGŘ ředitelé odborů	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném generálním ředitelem, náměstkem nebo ředitelem
CK, DATIS, HÚŽ, VÚŽ, ÚPV, ŽZ,	ředitelé	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném ředitelem
ŘDOP	vrchní ředitel náměstkové vrchního ředitele ředitel kanceláře VŘ ředitelé odborů	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném vrchním ředitelem, náměstkem, ředitelem
OPŘ	ředitel náměstkové ředitele vedoucí oddělení	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném ředitelem

Železniční stanice	přednosta	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném přednostou
Depa kolejových vozidel	vrchní přednosta přednostové	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném vrchním přednostou nebo přednostou
Zásobovací sklady	přednosta	úplná
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném přednostou
Účelové, specializované a ostatní neuvedené výkonné jednotky DOP	ředitel ÚOJ a SOJ, přednosta VJ	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném ředitelem nebo přednostou
DDC	vrchní ředitel náměstkové vrchního ředitele ředitel kanceláře VŘ ředitelé odborů	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném vrchním ředitelem, náměstkem, ředitelem

Účelové a specializované organizační jednotky DDC	ředitel ÚOJ a SOJ	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném ředitelem
Správy dopravní cesty	vrchní přednosta přednostové	informativní
	pověření zaměstnanci	úplná
	ostatní zaměstnanci	informativní v rozsahu stanoveném vrchním přednostou nebo přednostou

V souladu s ustanoveními předpisu ČD Ok2 musí být s předpisem ČD M 14 seznámen každý nově přijatý zaměstnanec před zařazením do pracovního procesu železniční dopravy.

SEZNAM POUŽITÝCH ZNAČEK A ZKRATEK

CK	Cestovní kancelář
ČD, a.s.	České dráhy, akciová společnost
ČD	České dráhy
DATIS	Datové a informační služby
DDC	Divize dopravní cesty
GŘ ČD, a.s.	Generální ředitelství Českých drah, akciová společnost
GŘ O10	Generální ředitelství, odbor personální
HÚŽ	Hospodářská ústředna železnic
KZAM	Klasifikace zaměstnání
MZ	Ministerstvo zdravotnictví
OPŘ	Obchodně provozní ředitelství
Sb.	Sbírka zákonů
SOJ	Specializovaná organizační jednotka
ŘDOP	Ředitelství divize obchodně provozní
ÚOJ	Účelová organizační jednotka
ÚZV	Ústřední zúčtovna vozů
VÚŽ	Výzkumný ústav železniční
ŽZ	Železniční zdravotnictví

ČÁST PRVNÍ

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Kapitola I

Úvodní ustanovení

1. Tento předpis stanovuje zásady pro poskytování mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků a je závazný pro všechny organizační složky Českých drah, a.s.
2. Mýcí, čisticí a dezinfekční prostředky jsou zaměstnancům ČD, a.s., poskytovány ve smyslu § 133a Zákoníku práce a v souladu s nařízením vlády č.495/2001 Sb. ze dne 14.11.2001.
3. Organizační složky ČD, a.s., poskytují mycí, čisticí a dezinfekční prostředky svým zaměstnancům podle vlastního seznamu zpracovaného na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek práce.
4. Dnem účinnosti tohoto předpisu se ruší "Předpis ČD M 14 - Předpis pro poskytování mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků zaměstnancům Českých drah, s.o.," č.j.: 56777/1996 - O10 ze dne 4.12.1997.

ČÁST DRUHÁ VĚCNÉ NÁLEŽITOSTI

Kapitola I

Definice mycích čisticích a dezinfekčních prostředků a rozsah přidělovaného množství

5. Mycí, čisticí a dezinfekční prostředky jsou poskytovány zaměstnancům Českých drah, a.s., ve vybraných povoláních (pracovních činnostech). Za dezinfekční prostředky se považují též ochranné masti s dezinfekčním účinkem.
6. Zaměstnancům, kteří přicházejí do styku s látkami, jež mohou způsobit podráždění pokožky nebo znečištění zaměstnance, poskytne zaměstnavatel podle druhu látky mycí a čisticí prostředky, případně regenerační krémy a masti.

A. ROZSAH PŘIDĚLOVANÉHO MNOŽSTVÍ

7. Množství poskytovaných mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků se řídí podle vyhodnocení rizik. Práce se podle druhu znečištění člení do čtyř skupin:

Skupina	Druh práce	Maximálně poskytované množství prostředků (za měsíc) mycích	čisticích (past)
A	čistá*)	100g	-
B	méně čistá	100g	300g
C	nečistá	100g	600g
D	velmi nečistá	200g	900g

*) pouze z důvodu dodržení hygienických zásad při výkonu pracovní činnosti

B. MYCÍ PROSTŘEDKY

8. Mycími prostředky se rozumí toaletní mýdlo (tuhé nebo tekuté) nebo sprchový šampon. Pro skupiny A až C je stanovena dávka 1 ks mýdla nebo sprchového šamponu měsíčně v množství maximálně 100g. V případě dodávky a přidělu mýdla nebo sprchového šamponu v balení jiné hmotnosti nesmí celkový roční příděl mýdla nebo sprchového šamponu přesáhnout 1,2 kg na osobu.
9. Pro skupinu D je stanovena dávka v množství maximálně 200g mýdla nebo sprchového šamponu měsíčně. V případě dodávky a přidělu mýdla nebo sprchového šamponu v balení jiné hmotnosti nesmí celkový roční příděl mýdla nebo sprchového šamponu přesáhnout 2,4 kg na osobu.
10. Mycí prostředky se neposkytují, pokud je sanitární zařízení na pracovišti vybaveno zásobníkem s tekutým mýdlem.

C. ČISTICÍ PROSTŘEDKY

11. Čisticími prostředky se rozumí čisticí pasty.
12. Skupina B - příděl je stanoven v rozsahu maximálně 300g měsíčně. V případě dodávky a přidělu čisticích prostředků (past) v balení jiné hmotnosti nesmí celkový roční příděl přesáhnout 3,6 kg na osobu.
13. Skupina C - příděl je stanoven v rozsahu maximálně 600g měsíčně. V případě dodávky a přidělu čisticích prostředků (past) v balení jiné hmotnosti nesmí celkový roční příděl přesáhnout 7,2 kg na osobu.
14. Skupina D - příděl je stanoven v rozsahu maximálně 900g měsíčně. V případě dodávky a přidělu čisticích prostředků (past) v balení jiné hmotnosti nesmí celkový roční příděl přesáhnout 10,8 kg na osobu.
15. Nárok na čisticí prostředky vzniká zaměstnanci pouze při pracovních činnostech, pro které je stanoveno používání čisticích prostředků.
16. Vedoucí organizační složky může v odůvodněných případech nahradit až 1/2 množství čisticích prostředků mycími prostředky.

D. DEZINFEKČNÍ PROSTŘEDKY

17. Za dezinfekční prostředky dle nařízení vlády č. 495/2001 Sb. ze dne 14.11.2001 se považují též ochranné masti s dezinfekčním účinkem.
18. Zaměstnancům, kteří přicházejí do styku s látkami, které mohou způsobit podráždění nebo poškození pokožky, jako např. fenol, organická rozpouštědla, ropné produkty, biologicky aktivní prachy, nebo kde může nastat potřísnění agresivními látkami, jako např. topné oleje, dehtové látky, řezné kapaliny, epoxidové pryskyřice a některé druhy laků a tmelů, a pro všechny práce s jedy, poskytují se ochranné masti (ev. biologické rukavice).
19. Druh, množství a způsob aplikace ochranné masti stanoví vedoucí organizační složky po dohodě s okrskovým lékařem závodní preventivní péče pro ČD s přihlédnutím k jednotlivým pracovním činnostem.

E. ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ

20. V případě, že zaměstnanec neodpracuje v kalendářním měsíci alespoň polovinu stanovené pracovní doby, příděl mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků se krátí o jednu polovinu. Při dlouhodobé nepřítomnosti zaměstnance delší než 30 kalendářních dnů, po sobě jdoucích, se za tuto dobu mycí, čisticí a dezinfekční prostředky neposkytují.
21. U zaměstnanců s nárokem na mycí, čisticí a dezinfekční prostředky se příděl těchto prostředků zvyšuje za odpracované hodiny nad stanovenou roční pracovní dobu. Za každou odpracovanou průměrnou měsíční pracovní dobu navíc se zvyšuje o jeden měsíční příděl.
22. Osobám, které mají s ČD, a.s., uzavřený vedlejší pracovní poměr a vykonávají pracovní činnost s nárokem na poskytnutí mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků, budou poskytnuty v takovém množství, které odpovídá rozsahu skutečně sjednané pracovní doby.

23. Vyrovnání nárokovosti při krácení případně navýšení se provede jedenkrát ročně a to k 31.12. běžného roku.
24. Zaměstnancům, kteří v rámci své pracovní náplně pracují na pracovištích, kde vykonávaná práce je zařazena do kategorie A, B alespoň polovinu pracovní doby, poskytují se mycí, čisticí a dezinfekční prostředky v alikvotním množství podle stanovené pracovní doby na těchto pracovištích.
25. Zaměstnancům ČD, a.s., kteří mají kumulované pracovní činnosti se poskytnou mycí, čisticí a dezinfekční prostředky s přihlédnutím ke skutečně vykonávané pracovní činnosti, přičemž množství těchto prostředků je možno poskytovat jen v rozsahu příslušné skupiny.
26. Mycí, čisticí a dezinfekční prostředky se poskytnou zaměstnanci ihned po nástupu do zaměstnání a dále vždy na začátku přídělového období.
27. Dva ručníky se poskytnou zaměstnanci ihned po nástupu do zaměstnání a dále vždy dva ručníky jedenkrát ročně. Ručníky se neposkytují v případech, kdy je sanitární zařízení vybaveno papírovými ručníky nebo elektrickým sušičem rukou.
28. Přídělové období nesmí být kratší než jeden měsíc a delší než tři měsíce. Začátek a délku přídělového období určuje vedoucí organizační složky ČD.

F. PŘIDĚLOVÁNÍ RUČNÍKŮ

29. Zaměstnancům zařazeným do skupiny A až D se poskytují kromě mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků dva ručníky ročně.
30. Po uplynutí stanovené užívací doby se ručníky nevrací. Při rozvázání pracovního poměru hradí zaměstnanec zůstatkovou hodnotu ručníků a ručníky se nevrací. Při přeložení zaměstnance na jinou pracovní činnost bez nároku na přidělení ručníků, nehradí zaměstnanec zůstatkovou hodnotu ručníků a ručníky se nevrací. Zaměstnanci, kteří ukončí pracovní poměr z důvodů uvedených v § 46 odst.1 písm. a) až d) zákoníku práce, ručníky nevracejí a nehradí.
31. V případě ztráty nebo poškození ručníku před uplynutím užívací doby nevzniká zaměstnanci nárok na poskytnutí nového ručníku. V případě ztráty nebo poškození ručníku bez prokazatelného zavinění zaměstnance má zaměstnanec nárok na nový ručník.
32. Praní a opravování přidělených ručníků si obstarávají zaměstnanci na své náklady.

Kapitola II

Zařazování zaměstnanců do skupin prací

A. VLASTNÍ SEZNAM POVOLÁNÍ (pracovních činností)

33. Zařazování zaměstnanců do skupin prací A až D se provádí podle vzorového seznamu povolání (pracovních činností), který je součástí tohoto předpisu (Příloha č.1).

34. Organizační složka ČD, a.s., zpracuje vlastní konkrétní seznam povolání (pracovních činností) pro poskytování mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků. Pokud je u skupiny uvedena alternativní možnost, rozhodne o zařazení zaměstnance do konkrétní skupiny vedoucí organizační složky ČD, a.s. Přitom přihlédne k místním podmínkám pracoviště a skutečné pracovní činnosti zaměstnance. Tento vlastní seznam projednává vedoucí organizační složky ČD, a.s., s příslušnými odborovými orgány.
35. Vlastní seznam povolání (pracovních činností) organizační složky ČD, a.s., může být po projednání s příslušnými odborovými orgány upraven s ohledem na skutečně vykonávanou pracovní činnost zaměstnance a může obsahovat i jiná specifická povolání, která neuvádí vzorový seznam.
36. Vlastní seznam organizační složky ČD, a.s., musí obsahovat:
- a/ číselný znak povolání podle KZAM
 - b/ název povolání (pracovní činnosti, popřípadě pracoviště)
 - c/ skupinu znečištění
 - d/ poskytované množství mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků
37. Výdej mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků ze zásob se provádí odběrovým záznamem, podle platných zásad pro odběr materiálu do spotřeby. Účtování o výdeji se řídí předpisem Sei 600/3 - Předpis o účetnictví - Zásoby.
38. O poskytování a spotřebě mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků jsou organizační složky povinny vést přehlednou evidenci a nejméně jedenkrát ročně provést vyhodnocení hospodaření s těmito prostředky.

B. POSKYTOVÁNÍ MYCÍCH, ČISTICÍCH A DEZINFEKČNÍCH PROSTŘEDKŮ ZAMĚSTNANCŮM NEUVEDENÝM VE VZOROVÉM SEZNAMU

39. Zaměstnanci, kteří pracují s potravinami (závodní kuchyně, jídelny, stánky s občerstvením, apod.), jsou vybavováni v potřebném rozsahu podle příslušných hygienických předpisů Ministerstva zdravotnictví ČR (především vyhláška MZ č. 107/2001 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a vyhláška MZ č. 295/1997 Sb. o hygienických požadavcích na prodej potravin a rozsah vybavení prodejny).
40. V případě, že podle citovaného předpisu není těmto zaměstnancům stanoven přiděl mycích prostředků, vztahuje se na tyto zaměstnance zařazení do skupiny A.
41. Zaměstnanci, kteří pracují ve zdravotnických zařízeních železničního zdravotnictví jsou vybavováni mycími, čisticími a dezinfekčními prostředky podle nařízení vlády č. 495/2001 Sb.

C. ODPOVĚDNOST

42. Za řádné přidělování mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků podle vlastních seznamů povolání (pracovních činností), vedení evidence, kontrolu používání a objednávání, odpovídá příslušný vedoucí organizační složky. Za vybavení zaměstnanců v mimořádných případech (vedlejší pracovní činnost, praxe, apod.) odpovídá ten vedoucí příslušné organizační složky, který těmto zaměstnancům určuje práci nebo úkoly, které je nutno plnit.

ČÁST TŘETÍ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

43. Změny a doplňky předpisu schvaluje po projednání s příslušnými odborovými orgány generální ředitel ČD, a.s.
44. Vedoucí organizační složky ČD, a.s., nebo jím určený zaměstnanec, je povinen prokazatelně seznámit zaměstnance organizační složky s nárokem na mycí, čisticí a dezinfekční prostředky při nástupu do zaměstnání a při každé změně předpisu, případně jeho příloh.
45. Při nákupu a poskytování mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků je nutno dodržovat maximální hospodárnost.
46. Tento předpis nabývá účinnosti dnem 1.února 2003.
47. Pozn:
- Organizačními složkami pro účely tohoto předpisu se rozumí:
- Generální ředitelství ČD, a.s.
 - Odštěpné závody
 - Obchodně provozní ředitelství
 - Ostatní organizační jednotky - specializované a účelové
 - Výkonné jednotky a závody

SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY

a) obecně závazné právní předpisy

Zákon č. 65/1965 Sb.	Zákoník práce v platném znění
Zákon č. 258/2000 Sb.	Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
Nařízení vlády č. 178/2001 Sb. zdraví	Nařízení vlády, kterým se stanoví podmínky ochrany zaměstnanců při práci
Nařízení vlády č. 495/2001 Sb.	Nařízení vlády, kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků
Vyhláška č. 107/2001 Sb.	Vyhláška MZ o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
Vyhláška č. 295/1997 Sb.	Vyhláška MZ o hygienických požadavcích na prodej potravin a rozsah vybavení prodejny

b) interní předpisy ČD

Sei 600/3	Předpis o účetnictví - Zásoby
-----------	-------------------------------

VZOROVÝ SEZNAM

povolání (pracovních činností) pro poskytování mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků

číslo KZAM	název povolání (pracovních činností)	skupina
311 99	Organizační technický pracovník, technik jinde neuvedený	A
316 06	Výpravčí	A
316 08	Dozorčí provozu - vedoucí směny	A
316 19	Kontrolor osobní přepravy	A
316 21	Kontrolor vozby	A - B
316 24	Mistr (DKV...)	A - B
316 28	Strojmistr	A
316 53	Mistr tratě	A - B
316 59	Mistr infrastruktury jinde neuvedený	A - B
316 63	Budovní mistr	A
316 73	Mistr mostů a tunelů	A
316 83	Vedoucí návěstní mistr	A - B
316 84	Návěstní mistr	A - B
316 93	Mistr elektrotechniky a energetiky	A
341 65	Zásobovač - zbožíznalec	A
342 26	Referent dopravy a přepravy	A
344 13	Celní zástupce ČD	A
413 11	Skladník, skladmistr	A - B
413 12	Skladník	A - B
413 13	Skladový referent	A - B
413 15	Skladník přepravy	A - B
413 18	Skladištní dozorce	A
413 32	Vlakový revizor	A
413 34	Vozový disponent	A
413 35	Komandující	A
413 36	Nádražní	B - C
413 38	Komerční pracovník	A
421 43	Osobní pokladník	A
421 45	Hlavní pokladník	A
421 46	Zástupce hlavního pokladníka	A
421 74	Nákladní pokladník	A
422 44	Informátor železniční dopravy	A
511 21	Vlakvedoucí osobních vlaků	A - B
511 22	Průvodčí osobních vlaků	A - B
511 23	Průvodčí rychlíků	A - B
511 28	Vlakový manipulant	A - B
512 11	Vedoucí provozní jednotky společných stravovacích a ubytovacích zařízení	A
512 12	Provozně správní pracovník	A
512 21	Šéfkuchař (vedoucí výroby)	A

512 22	Kuchař	A
516 91	Bezpečnostní pracovník	A
521 11	Prodavač	A
712 21	Zedník	C
712 45	Tesař	B - C
712 46	Stavební truhlář	B - C
712 47	Truhlář	B
713 12	Pokrývač	B - C
713 41	Izolatér	C - D
713 51	Stavební sklenář	B - C
713 61	Instalatér	B - C
713 64	Topenář	B - C
713 66	Stavební klempíř, klempíř	B - C
713 67	Stavební zámečnick	B - C
713 99	Stavební dělník	B - C
714 11	Malíř a natěrač	B - C
714 23	Lakýrník	D
714 24	Natěrač, lakýrník	C - D
721 23	Svářeč kovů	C
721 38	Strojírenský dělník, kotlář	C
721 41	Montér ocelových konstrukcí	C
721 52	Montér výtahů	C
722 11	Kovář	C
722 21	Nástrojař	C
722 22	Strojní zámečnick	C
722 23	Provozní zámečnick	C
722 26	Zámečnick kolejových konstrukcí	C
722 28	Montér tratí	C
722 31	Soustružnick kovů	C
722 42	Brusič kovů	C
723 11	Automechanik	C
723 41	Mechanik motorových lokomotiv a motorových vozů	C - D
723 43	Zámečnick kolejových vozidel	C - D
723 45	Vozmistr	B - C
723 91	Mechanik opravář pro služby	B - C
724 15	Provozní elektrikář	B - C
724 24	Provozní zámečnick v odvětví elektrotechniky a energetiky	B - C
724 27	Elektromechanik	B - C
724 32	Mechanik elektronických zařízení	B
724 33	Zabezpečovací, sdělovací elektromechanik	B - C
724 46	Montér železničních telekomunikačních vedení	B - C
724 47	Návěstník, spojový dozorce	B - C
724 67	Elektromontér PTSZ	B - C
724 69	Elektromontér	B - C
731 16	Vahař	B
734 12	Sazeč	B
734 13	Tiskař	B - C
734 42	Reprodukční fotograf	A
734 51	Knihář	B
743 72	Čalouník a dekoratér	B
815 97	Laborant - jinde neuvedený	A - B
816 21	Topič	A - D*
816 31	Strojník vodohospodářských zařízení	B - C
818 05	Traťový strojník	C
829 03	Kontrolor defektoskopista, diagnostik	B

831 12	Strojvedoucí	B
831 18	Strojvedoucí v přípravě	B
831 19	Strojvedoucí s komerčním odbavením cestujících	B
831 21	Řidič motorových vozíků	B
831 31	Vedoucí obsluhy nákladních vlaků	B - C
831 32	Vedoucí posunu	B - C
831 33	Dozorce spádoviště	B
831 34	Vlakový manipulát nákladní dopravy	B
831 35	Signalista	B
831 36	Posunovač	B - C
831 37	Výhybkář	B - C
831 38	Tranzitér přípravář	A - B
831 39	Člen obsluhy nákladních vlaků	B - C
831 41	Staniční dozorce	A - B
831 42	Dozorce výhybek	A - B
831 43	Závorář	A - B
831 44	Závorář s prodejem jízdenek	A - B
831 45	Hradlař - hláskař	A - B
831 46	Hradlař - hláskař s prodejem jízdenek	A - B
831 47	Tranzitér	A - B
831 48	Dozorce depa	B - C
832 11	Řidič osobních automobilů	A - B
832 49	Řidič nákladních a speciálních silničních vozidel (vč. autobusů)	B - C
833 29	Strojník pracovních strojů	B - C
833 34	Jeřábník	B - C
913 21	Uklízečka	A - B
913 25	Pokojská	A - B
913 39	Dělník prádelen a čistíren	A - B
914 15	Domovník, správce domu	A - B
914 16	Topič malých topných zařízení	A - B
915 11	Posel	A
915 12	Svačínář	A
915 21	Vrátný	A
915 22	Hlídač	A
916 22	Čistič odpadních zařízení	C - D
916 23	Čistič lokomotiv a železničních vozů, čistič oken	C - D
916 24	Čistič dezinfektor	C - D
931 39	Kopáč - pomocný stavební dělník	C
933 31	Vazač břemen	C
933 91	Manipulační dělník	B
933 92	Traťový dělník	C - D
933 93	Pomocný skladník (skladový dělník)	B
933 94	Železničář (točnař, čerpač,...)	B - C
933 97	Dělník železničních překladišť	B
933 98	Dělník v dopravě - staniční dělník	B
933 99	Traťový dělník - obchůzkař	B

*) obsluha plynových kotelen - druh práce A
 obsluha kotelen na LTO - druh práce B - C
 obsluha kotelen na pevná paliva - druh práce D